Zásady zpracování osobních údajů (GDPR)

Účinné od 1. 11. 2026

1. Správce osobních údajů

Provozovatel / pronajímatel:
Šrámek Prime Servis s.r.o.
IČO: 29575796
DIČ: CZ29575796
Sídlo: Jezdecká 3276, 276 01 Mělník
Zapsaná v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 448750
E-mail: hry@nethia.cz
Bankovní účet: 2303514067/2010

Tyto zásady se vztahují na zpracování osobních údajů společností Šrámek Prime Servis s.r.o. v souvislosti s provozem služby Nethia.cz od 1. 11. 2026, včetně rezervací her, fotoaparátu, fototiskárny, fotokoutku a dalších pronajímaných doplňků. Neznamenají automaticky převzetí všech osobních údajů původního provozovatele; případný přenos údajů musí mít samostatně odpovídající právní základ a informační postup.

2. Jaké osobní údaje zpracováváme

- identifikační údaje – zejména jméno, příjmení, případně firma, IČO a DIČ,
- kontaktní údaje – e-mail, telefon, doručovací a fakturační adresa,
- údaje o objednávce a smluvním vztahu – objednané vybavení, termín, cena, doprava, kauce, platby a související komunikace,
- údaje potřebné pro účetní a daňové povinnosti,
- údaje související s reklamací, škodní událostí nebo uplatněním právních nároků,
- technické a online údaje vznikající při používání webu v rozsahu podle nastavení cookies,
- fotografie nebo textové recenze, pokud je zákazník dobrovolně poskytne pro zveřejnění.
- údaje o objednávce doplňků – zejména druh a počet deštníků, obsah fotokoutku, tiskárna, spotřební materiál, stav a případné poškození při předání či vrácení;
- fotografie nebo soubory předané zákazníkem k tisku, zobrazení nebo technické pomoci, pouze pokud jsou skutečně předány provozovateli nebo k nim získá nezbytný přístup;

3. Účely a právní základy zpracování

Osobní údaje zákazníků zpracováváme pouze v rozsahu nezbytném pro níže uvedené účely a na základě příslušných právních důvodů:

Vyřízení objednávky a plnění smlouvy

Za účelem vyřízení objednávky, uzavření a plnění smlouvy, předání, dopravy a vrácení pronajatého vybavení zpracováváme identifikační, kontaktní a objednávkové údaje. Právním základem je plnění smlouvy podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR.

Fakturace a zákonné povinnosti

Pro účely fakturace, vedení účetnictví a plnění daňových povinností zpracováváme identifikační, fakturační a platební údaje. Právním základem je plnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR.

Komunikace, reklamace a ochrana právních nároků

Za účelem komunikace se zákazníky, řešení reklamací, ochrany majetku a právních nároků zpracováváme zejména údaje ze vzájemné komunikace, smluvní údaje a případné informace o vzniklé škodě. Právním základem je oprávněný zájem správce podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.

Žádosti o recenze a zpětnou vazbu

Po skončení pronájmu můžeme zákazníka jednorázově požádat o hodnocení našich služeb. Pro tento účel využíváme jméno, e-mailovou adresu a údaje o objednávce. Právním základem je oprávněný zájem správce podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.

Zveřejňování fotografií a recenzí

Fotografie, jméno nebo přezdívku zákazníka a textové recenze zveřejňujeme na našich webových stránkách či sociálních sítích pouze na základě jeho souhlasu podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR.

Analytické a marketingové cookies

Při používání netechnických cookies a souvisejících analytických či marketingových nástrojů můžeme zpracovávat online identifikátory a technické údaje. Toto zpracování probíhá na základě souhlasu uživatele podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR, pokud se na dané zpracování GDPR vztahuje.

Tisk fotografií a technická pomoc

Pokud je součástí objednané služby tisk fotografií nebo technická pomoc s fotografiemi zákazníka, můžeme v nezbytném rozsahu zpracovávat poskytnuté fotografie a související technické údaje. Právním základem je plnění smlouvy podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR.

Oprávněný zájem správce

Oprávněným zájmem správce je zejména řádné poskytování služeb, komunikace se zákazníky, ochrana majetku a právních nároků a přiměřené získávání zpětné vazby. Proti zpracování založenému na oprávněném zájmu lze vznést námitku.

4. Doba uchování

- údaje související s objednávkou a smlouvou po dobu trvání smluvního vztahu a následně zpravidla 3 roky, případně déle, je-li to nezbytné pro ochranu právního nároku,
- účetní záznamy po dobu stanovenou účetními předpisy; typicky 5 let, u účetní závěrky a výroční zprávy 10 let,
- daňové doklady pro účely DPH po zákonem stanovenou dobu 10 let,
- údaje používané pro žádost o recenzi nejdéle 1 rok od skončení pronájmu nebo do dřívějšího vznesení námitky,
- fotografie a recenze zveřejněné na základě souhlasu do jeho odvolání, pokud neexistuje jiný právní důvod pro další uchování,
- cookies a související údaje po dobu uvedenou v nastavení cookies a v informacích o cookies.
- zákaznické fotografie předané provozovateli za účelem tisku či technické pomoci po dobu nezbytnou k vyřízení konkrétního požadavku a následnému bezpečnému odstranění, pokud není nezbytné delší uchování pro zákonnou povinnost či právní nárok;

5. Příjemci osobních údajů

Osobní údaje mohou být v nezbytném rozsahu zpřístupněny zejména těmto kategoriím příjemců nebo zpracovatelů:

- Webnode AG jako poskytovatel platformy a technického provozu webu,
- poskytovatelé e-mailových, cloudových, účetních a IT služeb,
- dopravci a kurýrní společnosti, pokud jsou využiti pro doručení nebo vrácení,
- banky a poskytovatelé platebních služeb,
- poskytovatelé analytických a marketingových nástrojů, pouze v rozsahu odpovídajícím aktuálnímu nastavení webu a uděleným souhlasům,
- orgány veřejné moci, pokud předání vyžaduje právní předpis.

6. Předávání údajů mimo EU/EHP

Webnode AG sídlí ve Švýcarsku. Evropská komise uznává Švýcarsko jako zemi zajišťující odpovídající úroveň ochrany osobních údajů. U některých dalších technologických poskytovatelů může podle jejich technického řešení docházet k předání údajů mimo EU/EHP. Takové předání se uskutečňuje pouze při splnění podmínek GDPR, zejména na základě rozhodnutí o odpovídající ochraně nebo vhodných záruk, například standardních smluvních doložek.

7. Práva subjektů údajů

- právo na přístup k osobním údajům,
- právo na opravu nepřesných nebo neúplných údajů,
- právo na výmaz, jsou-li splněny zákonné podmínky,
- právo na omezení zpracování,
- právo vznést námitku proti zpracování založenému na oprávněném zájmu,
- právo na přenositelnost údajů v případech stanovených GDPR,
- právo kdykoliv odvolat souhlas; odvolání nemá vliv na zákonnost zpracování před jeho odvoláním,
- právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.gov.cz.

Žádosti lze zaslat na e-mail hry@nethia.cz nebo na adresu sídla správce.

8. Povinnost poskytnout údaje

Údaje nezbytné pro uzavření a plnění smlouvy je nutné poskytnout, jinak není možné objednávku řádně vyřídit. Poskytnutí údajů pro účely založené na souhlasu je dobrovolné.

9. Fotografie a recenze

Pokud zákazník dobrovolně poskytne fotografii nebo textovou recenzi k zveřejnění na webu či sociálních sítích Nethia.cz, zpracování za tímto účelem se zakládá na jeho souhlasu. Souhlas lze kdykoliv odvolat na hry@nethia.cz. Po odvolání správce přestane obsah používat a odstraní jej ze svých spravovaných komunikačních kanálů, pokud neexistuje jiný zákonný důvod pro další zpracování. Samotný pronájem fotoaparátu či tiskárny neopravňuje provozovatele k využívání soukromých fotografií zákazníka pro marketing.

10. Cookies

Podrobnosti o používání technických, funkčních, analytických a marketingových cookies, jejich právním režimu a možnosti změnit souhlas jsou uvedeny v samostatném dokumentu Informace o cookies na nethia.cz.

11. Automatizované rozhodování

Správce neprovádí automatizované individuální rozhodování, které by vůči zákazníkovi vyvolávalo právní účinky nebo jej obdobně významně ovlivňovalo. Analytické a marketingové nástroje mohou po udělení příslušného souhlasu vytvářet segmenty pro měření a cílení reklamy.

12. Osobní údaje při používání fototechniky

Při samostatném pronájmu fotoaparátu nebo fototiskárny mohou být fotografie zákazníka uloženy v zařízení nebo na paměťovém médiu. Samotné půjčení neznamená, že je správce získává či běžně prohlíží.

Pokud se správce při převzetí, kontrole či technické pomoci k těmto souborům dostane, přístup omezí na nezbytný rozsah a účel. Zákazník si před vrácením zařízení zajistí vlastní zálohu a odstraní osobní fotografie, dovolují-li to technické možnosti zařízení.

Pokud provozovatel poskytne také samostatnou službu zpracování či tisku zákazníkem dodaných fotografií, zpracuje je jen pro splnění sjednané služby; bližší způsob předání a mazání souborů stanoví podle skutečného provozu služby.

13. Závěrečná ustanovení

Tyto zásady jsou účinné od 1. 11. 2026. Mohou být aktualizovány zejména v návaznosti na změnu právních předpisů, používaných technologií nebo poskytovaných služeb. Aktuální znění je dostupné na nethia.cz.